



La Ville de Saint-Nazaire  
72 000 habitants (Loire-Atlantique)  
Métropole Nantes – Saint-Nazaire

# RECRUTE

## UN.E CHARGÉ.E DE PROJET HABITAT ET AMÉNAGEMENT URBAIN

TEMPS COMPLET

(Filière technique – Catégorie A – Ingénieur territorial)

Pour la Direction Générale Adjointe Ville durable  
Direction de la Programmation Urbaine

Au sein de la direction de la programmation urbaine et en lien avec l'ensemble des partenaires acteurs de l'aménagement du territoire, le ou la chargé.e de projet aura pour rôle d'assurer la mise en œuvre opérationnelle du projet de renouvellement urbain d'intérêt régional (PRIR). Il ou elle sera également en charge du pilotage d'opérations d'habitat et d'aménagement de l'espace public.

### Missions :

#### **1- Pilotage du projet de renouvellement urbain (PRIR) :**

- Co-animer les instances partenariales du contrat de ville en particulier sur le projet de rénovation urbaine (comités techniques partenariaux et comités de pilotage du contrat de ville) en lien avec le ou la chargé.e de mission politique de la ville.
- Suivre les documents contractuels entre la CARENE, la ville de Saint-Nazaire et les partenaires.
- Animer et piloter la direction de projet PRIR.
- Piloter le projet de rénovation urbaine, impulser l'engagement des programmes, animer et organiser le partenariat opérationnel et suivi des réalisations.
- Conduire la réalisation de certaines opérations en lien avec les autres maîtres d'ouvrages et opérateurs.
- Participer à l'élaboration et la mise en œuvre des outils de participation et communication du projet en lien étroit avec l'équipe de l'atelier mobile.

Le ou la chargé.e de projet est le correspondant de la DDTM et de l'ANRU.

#### **2- Pilotage des opérations d'habitat et d'aménagement de l'espace public :**

Le ou la chargé.e de projet sera également en charge d'autres projets portés par la direction de la programmation urbaine. Dans ce cadre, il ou elle devra :

- Assurer le lancement (rédaction du cahier des charges, pièces marché, analyse des offres) et le suivi des mandats d'études ou études pré-opérationnelles (études de pollution, études géotechniques, études de capacité).
- Proposer et élaborer le montage opérationnel adéquat à chaque opération.

- Préparer et animer les comités de pilotage, les réunions spécifiques aux opérations d'habitat avec les promoteurs, les bailleurs, les aménageurs, les concessionnaires et les autres intervenants de la ville, de la CARENE et de l'ADDRN.
- Participer, en lien avec l'unité foncier, aux négociations foncières et à l'élaboration des compromis et actes de vente.
- Contrôler le respect des programmes, des délais et des budgets.
- Participer à la communication autour des projets et veiller à la bonne organisation des réunions avec les habitants.

### **3- Suivi administratif et financier :**

Pour chacun des programmes suivis par le ou la chargé.e de projet, un suivi rigoureux sera attendu avec les missions suivantes :

- Etablir et actualiser les fiches financières, et les plannings opérationnels.
- Préparer les budgets et les contrôler.
- Viser les factures.
- Participer et / ou élaborer les actes administratifs (délibérations, conventions).
- Participer au montage de dossiers de demandes de subventions.

Produire des notes techniques de synthèse, des rapports, et rédiger des courriers.

### **Les compétences et qualités nécessaires :**

- Formation urbaniste (master II).
- Chef de projet confirmé, avec expérience de 3 ans minimum, en matière de renouvellement urbain.
- Connaissance du fonctionnement des collectivités locales, des acteurs de l'aménagement et de la construction, des politiques publiques en matière de rénovation urbaine et des dispositifs de la politique de la ville.
- Maîtrise des enjeux environnementaux et des démarches Développement Durable.
- Cadre juridique et opérationnel des procédures de l'urbanisme et des marchés publics.
- Cadre juridique et opérationnel de la construction et de l'aménagement.
- Maîtrise des outils informatiques de l'aménagement.
- Permis B indispensable.
- Aisance relationnelle et très bonne élocution.
- Capacité d'écoute, goût pour le travail en équipe.
- Capacité à travailler en mode projet.
- Capacité à animer des relations avec différents partenaires.

### **Conditions d'exercice :**

- Réunions publiques en soirées.
- Disponibilité.

**Les candidatures sont à adresser jusqu'au 27 octobre 2019, par mail à :**

[emplois@mairie-saintnazaire.fr](mailto:emplois@mairie-saintnazaire.fr)

**Merci de joindre :**

- **Une lettre de motivation.**
- **Un CV.**
- **Le dernier arrêté de situation.**
- **Les trois derniers bulletins de salaire (dont l'un faisant figurer la prime annuelle ou le 13<sup>ème</sup> mois, si vous en bénéficiez),**

**en indiquant le titre de l'annonce et la référence 2019 / 0041 / 02 / 01.**

**A réception de votre candidature par mail, il vous sera envoyé un accusé réception et de lecture. Les entretiens se tiendront au cours de la semaine 45.**