
Pré-inscription

Conservatoire musique et Danse de Saint-Nazaire

Conseils préalables :

- Nous vous rappelons qu'un simulateur de tarif est à votre disposition à l'adresse suivante :

<https://www2.mairie-saintnazaire.fr/simulation/index.php?t=formulaire>

- Nous vous conseillons de préparer en amont l'ensemble des pièces justificatives à importer sur le portail I-Muse au format PDF exclusivement. Les noms des fichiers ne doivent pas contenir d'accents ou de caractères spéciaux (é, è, à, ; ...).

Bon à savoir : pour les personnes ne disposant pas de scanner, il existe des applications gratuites qui permettent de *scanner des documents au format PDF, à partir de photos prises avec votre téléphone* (ex : genius scan ou scanbot sur téléphone Android / iScanner sur téléphone Iphone).

Rappel des pièces justificatives :

Si vous êtes inscrit à l'Espace Famille de la ville de Saint-Nazaire :

- **Si vous souhaitez un prélèvement en 3 fois :** un RIB et le mandat de prélèvement SEPA (disponible en téléchargement sur le site du Conservatoire)
- **Attestation de Responsabilité Civile** au nom de l'élève
- **Photo récente**
- **Certificat médical (pour la danse) :** « La danse n'étant pas considéré comme une pratique sportive standard, le certificat médical doit, par conséquent, être obligatoirement renouvelé chaque année. Ce dernier devra être fourni au moment de l'inscription ou à défaut lors du premier cours de danse à la rentrée de septembre 2023.
Sans présentation du certificat médical avant le premier cours de danse, l'élève ne sera pas autorisé à participer au cours ou devra rester assis.

Si vous n'êtes pas inscrit à l'Espace Famille de la ville de Saint-Nazaire :

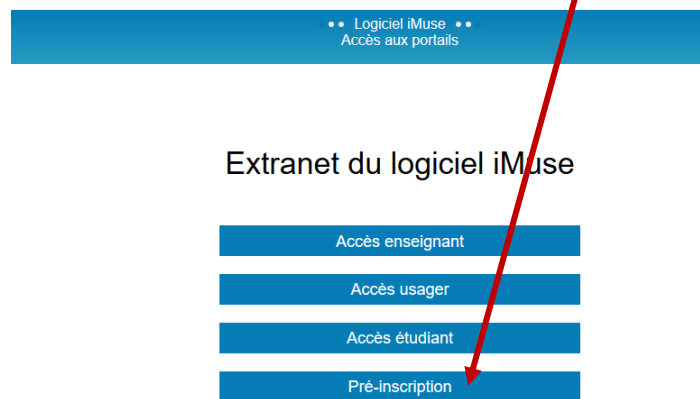
- **L'avis d'imposition 2022**, sur les revenus 2021 **1^{ère} et 2^{ème} page obligatoires** (du couple, des 2 parents divorcés si garde alternée ou du parent si garde exclusive)
- **Un justificatif de domicile de moins de 6 mois** (facture d'eau, d'électricité, de gaz ou facture de téléphone fixe ou de forfait/box d'accès à Internet)
- **Une attestation CAF** (si vous avez un numéro d'allocataire)
- **Le livret de famille complet** (avec tous les enfants)
- **Si vous souhaitez un prélèvement en 3 fois :** un RIB et le mandat de prélèvement SEPA (disponible en téléchargement sur le site du Conservatoire)
- **Une attestation de responsabilité civile** au nom de l'élève
- **Une photo récente de l'élève**
- **Certificat médical (pour la danse) :** La danse n'étant pas considéré comme une pratique sportive standard, le certificat médical doit, par conséquent, être obligatoirement renouvelé chaque année. Ce dernier devra être fourni au moment de l'inscription ou à défaut lors du premier cours de danse à la rentrée de septembre 2023.
Sans présentation du certificat médical avant le premier cours de danse, l'élève ne sera pas autorisé à participer au cours ou devra rester assis.

Pour commencer la procédure, il faut se rendre à l'adresse suivante :

https://www.imuse-saintnazaire.fr//extranet/extranet2/portail_nc.php?p=portails

1- Connexion au portail I-Muse

Une fois sur la page du portail I-Muse, cliquer sur le bouton **Pré-inscription**.



2- Cadre responsable

Cadre Responsable 1

Responsable 1

Civilité	<input type="text"/>	Adresse	<input type="text"/>
Nom	<input type="text"/>		<input type="text"/>
Prénom	<input type="text"/>		<input type="text"/>
Date de naissance	<input type="text"/>	Code postal	<input type="text"/>
Lieu de naissance	<input type="text"/>	Ville	<input type="text"/>
Département de naissance	<input type="text"/>	Tél domicile	<input type="text"/>
		Mobile	<input type="text"/>
		Tél pro	<input type="text"/>
		E-mail	<input type="text"/>
Situation familiale	<input type="text"/>	Inscription Espace Famille	<input type="text"/>
Code socio-professionnel	<input type="text"/>	Autre élève inscrit en 20/21	<input type="text"/>
Profession	<input type="text"/>	Choix du paiement	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Le responsable est aussi élève.			

Ajouter un second responsable

Si vous avez des questions, vous pouvez nous contacter à l'adresse suivante : inscription.crd@mairie-saintnazaire.fr

Il correspond à l'identification du responsable de l'élève, il s'agit également de la **personne qui recevra la facture**.

Les zones surlignées en **jaune** sont obligatoires.

Pour la case « **Inscription à l'Espace Famille** » : répondre oui si un des enfant de la famille est inscrit à l'Espace famille de la ville de Saint-Nazaire (règlement des crèches, multi-accueil, cantine, périscolaire...).

Si vous souhaitez ajouter un autre responsable, cocher la case, **Ajouter un second responsable**

Responsable 1

Civilité

Nom

Prénom

Date de naissance

Lieu de naissance

Département de naissance

Situation familiale

Code socio-professionnel

Profession

Le responsable est aussi élève.

Ajouter un second responsable

Cadre Responsable 2

- Renseigner les coordonnées du second redevable.

3- Cadre élèves

Une fois les coordonnées du (des) responsable(s) remplis, cliquer en dessous sur **Ajouter un élève**

Si vous avez des questions, vous pouvez nous contacter à l'adresse suivante :

Elèves _____

Ajouter un élève

- Saisir l'identité de l'élève

Elève _____

Civilité

Nom

Prénom

Date de naissance

Lieu de naissance

Département de naissance

Situation familiale

Utiliser les coordonnées du responsable légal

Adresse

Code postal

Ville

Tél domicile

Mobile

Tél pro

E-mail

- Si l'élève habite chez le Responsable 1, vous pouvez cocher la case **Utiliser les coordonnées du responsable légal**
- Si l'élève est mineur, merci de renseigner le mail et le numéro de portable du responsable légal.

Case handicap : Si votre enfant est en situation de handicap (troubles de l'apprentissage, dys, handicap moteur...), sélectionner **oui** dans le menu déroulant, et apporter toute information complémentaire dans la case **informations complémentaires** au bas de la page

Personne à prévenir

Tél urgence

Handicap particulier

Etablissement scolaire

Choix

- Choisir dans le menu déroulant Si votre demande concerne le cursus : **Musique, Danse ou Musique et Danse**

Choix

Vous pouvez formuler jusqu'à 3 vœux.
Si vous choisissez un instrument, vous devez préciser dans l'information complémentaire
Vos choix seront validés en fonction des places disponibles.

Accéder au site de présentation

Choix 1

Pièces à fournir

- Danse
- Musique
- Musique et Danse

Pour les familles inscrites à l'espace famille de Saint-Nazaire, s

- Choisir ensuite le cours que vous souhaitez en fonction des choix proposés. N'oubliez pas de préciser les horaires que vous souhaitez dans la case **informations complémentaires** (les horaires sont consultables sur le site du Conservatoire).
- Vous pouvez formuler jusqu'à 3 vœux par ordre de préférence.

4- Pièces à fournir

- Sélectionner la ligne de la pièce à fournir

Pièces à fournir - Famille

Recherche

Nom du document	Nom du fichier	Date
Avis d'imposition 2020 page 1		-
Avis d'imposition 2020 page 2		-
1 justificatif de domicile		-
Le livret de famille complet (tous les enfants)		-
Attestation CAF		-

Importer Supprimer

- Cliquer sur le bouton **importer** pour la télécharger. Vous pourrez visualiser le document importé une fois qu'il sera téléchargé
- Procéder de la même façon pour les documents suivants.
- **ATTENTION** : si vous avez déjà un enfant d'inscrit au Conservatoire, vous ne devez pas re télécharger les pièces justificatives de la famille mais uniquement celles liées à l'élève, à savoir : l'attestation de responsabilité civile, la photo d'identité et le certificat médical pour la danse.

5- Informations Complémentaires

Dans la dernière partie vous trouverez un encadré s'intitulant « information complémentaire ». A cet endroit vous devez préciser :

- les jours et horaires souhaités pour la discipline de votre choix (éveil musique et danse ou danse). Les horaires sont consultables sur la page du [Conservatoire](#)
- s'il y a eu un parcours antérieur, merci de préciser le nombre d'année(s), le niveau atteint et l'établissement fréquenté
- Si votre enfant a besoin d'un enseignement adapté (trouble de l'apprentissage, dys...), merci de noter toute demande ou précision complémentaire

Information complémentaire

Vous pouvez préciser ci-dessous:

- les jours et horaires souhaités pour la discipline de votre choix (éveil musique ou danse ou musique et danse, formation musicale => obligatoire pour tout Conservatoire: <https://www.sainnazaire.fr/demarches-et-infos-pratiques/sport-et-culture/conservatoire>

- s'il y a eu un parcours antérieur, merci de préciser le nombre d'année(s), le niveau atteint et l'établissement fréquenté

- Si votre enfant a besoin d'un enseignement adapté (trouble de l'apprentissage, dys...), merci de noter toute demande ou précision complémentaire

Enregistrer

Retour



Pour finir n'oubliez pas de cliquer sur **Enregistrer**

- Une fenêtre s'ouvre avec le récapitulatif de la demande. Vous pouvez ajouter si besoin un autre élève.

- Afin de clôturer votre demande, vous devez ressaisir votre e-mail et répondre à une addition. Enfin, pour finir vous devez **accepter** les modalités de facturation ainsi que le règlement intérieur.

Confirmation

Veillez ressaisir l'email du responsable 1

E-mail

Veillez répondre à la question ci-dessous (système anti-spam)

Combien font 49 et 21 ?

Modalité de Facturation:

- Si je ne communique pas les éléments permettant d'effectuer une tarification au quotient, je serai facturé à la tranche maximum, sans possibilité ultérieure de mes droits.
- Sans désistement de votre part avant le 1er octobre, l'année sera due dans son intégralité.

En m'inscrivant je m'engage à respecter le règlement intérieur. Pour le consulter, cliquez sur le lien ci-dessous.

https://www.sainnazaire.fr/fileadmin/images/Reglement_Interieur_CRD.pdf

J'accepte

Enregistrer la demande

Retour

- Pour finir, cliquer sur **enregistrer la demande**