



## CRISE SANITAIRE COVID-19

# DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION EXCEPTIONNELLE

Nom de l'association / structure :

Secteur d'activité :

**Vos adresses pour l'envoi du formulaire :**

[culture.subventions@mairie-nantes.fr](mailto:culture.subventions@mairie-nantes.fr)

[fondssoutiencitoyennete@loire-atlantique.fr](mailto:fondssoutiencitoyennete@loire-atlantique.fr)

[dimaggiop@mairie-saintnazaire.fr](mailto:dimaggiop@mairie-saintnazaire.fr)

*Ce dossier a été élaboré conjointement par les Villes de Nantes et Saint-Nazaire, le Département de Loire-Atlantique, la Région des Pays de la Loire et l'Etat-DRAC des Pays de la Loire. Il a vocation à servir de dossier d'instruction unique pour les Villes et le Département, et au besoin pour la Région des Pays de la Loire et à l'Etat-DRAC des Pays de la Loire.*

## 1. Présentation de votre structure

### a- Identification de votre structure juridique :

Nom de votre structure juridique :

Adresse de son siège social :

Téléphone :

Mél :

Site Internet :

Adresse de correspondance, si différente :

N°SIRET :

### b- Identification du ou de la représentant.e légal.e

Nom : .....Prénom :

Fonction :

Adresse :

Téléphone : .....Portable :

Mél :

### c- Identification de la (ou les) personne(s) chargée(s) du dossier

Nom : .....Prénom :

Fonction au sein de la structure :

Adresse :

Téléphone : .....Portable :

Mél :

## 2. Pièces à joindre au formulaire

- Formulaire ci-joint dûment complété
- Annexe tableur :
  - onglet 1 : impact activités
  - onglet 2 : impact prestataires (si votre structure est concernée)
  - onglet 3 : budget plan comptable
  - onglet 4 : plan de trésorerie (ou votre propre plan de trésorerie)
- RIB
- Dernier compte de bilan et dernier compte de résultat, certifiés, avec leurs annexes
- Si votre association ne faisait pas déjà l'objet d'un soutien public, merci d'adresser un document de présentation de votre activité.

### 3. IMPACTS DE LA CRISE SANITAIRE COVID-19 SUR VOTRE ASSOCIATION :

a- Décrivez les impacts de la crise sanitaire sur l'activité de votre association :

#### 1. Projet d'activité de votre association

Pouvez-vous décrire en quelques lignes la situation de votre association avant la crise sanitaire (les grands projets prévus, l'étape de développement) : .....

Pouvez-vous décrire les impacts déjà identifiés ou potentiels de la crise sur le déploiement du projet de votre association à court, moyen et long terme (sur la stratégie de création, de production, de diffusion ; sur la programmation en n et n+1 ; sur le développement de votre activité en n et n+1 ; sur l'activité planifiée mais non contractualisée, etc.) : .....

#### 2. Activités artistiques

Cette question concerne vos activités artistiques, appelées ici *événements* (spectacles concerts, expositions, projections, rencontres, etc.) et résidences de création.

→ Compléter le tableau annexe **IMPACT ACTIVITÉS**

#### 3. Activités de médiation, action culturelle

Cette question concerne vos activités de médiation, d'éducation artistique et culturelle (EAC), et vos projets d'action culturelle en général.

→ Compléter le tableau annexe **IMPACT ACTIVITÉS**

b- Décrivez les impacts de la crise sanitaire sur le fonctionnement de votre association (ressources humaines et finances) :

#### 1. Organisation de la structure en temps de crise :

• Nombre de salarié.es dans l'effectif initial de votre association en 2020 :  
Soit en nombre d'équivalents temps plein :

• A cause de la crise sanitaire, nombre de personnes dont la situation de travail a évolué :  
nombre de personnel permanent en chômage partiel :  
nombre de personnel intermittent en chômage partiel :

• A quel taux de salaire avez-vous maintenu vos salarié.es pendant la période de chômage :

#### 2. Équilibre financier de votre association

•Rencontrez-vous des difficultés pour payer vos charges (loyer, frais fixes, fournisseurs, etc) ? Avez-vous sollicité des dispositifs de soutien spécifiques, ou négocié à l'amiable avec vos fournisseurs, avec votre bailleur ?

Si oui, merci de décrire les actions mises en œuvre :.....

•Rencontrez-vous des difficultés de recouvrement de factures (clause de solidarité difficile à activer, refus de paiement d'engagements pris avant la crise, etc.) ? Avez-vous sollicité des dispositifs de soutien spécifiques, ou négocié à l'amiable avec vos clients/partenaires ?

Si oui, merci de décrire les actions mises en œuvre :.....

•Rencontrez-vous des difficultés de trésorerie ? Avez-vous sollicité des dispositifs de soutien spécifiques, ou sollicité votre banque ? Avez-vous identifié à quel moment votre association aura besoin de trésorerie ?

Si oui, merci de décrire les actions mises en œuvre :.....

#### 4. SOLIDARITÉ DES STRUCTURES PROGRAMMATRICES :

**Si vous êtes une association ou une structure programmatrice, appliquez-vous la « clause de solidarité » ?**

Pouvez-vous décrire les différentes options prises : paiement au coût de cession ou sur négociation des achats d'événements contractualisés annulés, politique vis à vis des intermittents, commissaires d'exposition, auteur.es engagés mais annulés. Dans la mesure du possible, merci d'indiquer un pourcentage pour chaque option :.....

Rencontrez-vous des difficultés pour honorer la clause de solidarité (question du service fait, opposition du CA, problème de trésorerie, autres) ?

Si oui, lesquelles : .....

## 5. Attestation sur l'honneur <sup>1</sup>

**Remarque : si le signataire n'est pas le représentant légal de la structure juridique, merci de joindre le pouvoir du mandant.**

Je soussignée, (*nom, prénom*).....,  
représentant(e) légal(e) de l'association.....,

- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférents ;

- Certifie exactes les informations du présent dossier ;

Certifie que l'association a perçu un montant total et cumulé d'aides publiques (en numéraire et en nature) sur les trois derniers exercices (dont l'exercice en cours) :

-Inférieur ou égal à 500 000 €

-Supérieur à 500 000 €

- Demande une subvention de (*montant*).....€ au titre de l'impact de la crise sanitaire COVID-19 pour l'année 2020 ;

Déclare que cette subvention, si elle est accordée, sera versée au compte bancaire de l'association (joindre un RIB)

Fait à .....

Le .....

**Signature :**

---

<sup>1</sup> **ATTENTION :**

Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.

Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'établissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.