

---

## **Pré-inscription**

### **Conservatoire musique et Danse de Saint-Nazaire**

---

#### **Conseils préalables :**

- Nous vous rappelons qu'un simulateur de tarif est à votre disposition à l'adresse suivante :

<https://www2.mairie-saintnazaire.fr/simulation/index.php?t=formulaire>

- Nous vous conseillons de préparer en amont l'ensemble des pièces justificatives à importer sur le portail I-Muse au format PDF exclusivement. Les noms des fichiers ne doivent pas contenir d'accents ou de caractères spéciaux (é, è, à, ; ...).

***Bon à savoir :** pour les personnes ne disposant pas de scanner, il existe des applications gratuites qui permettent de **scanner des documents au format PDF**, à partir de photos prises avec votre téléphone (ex : genius scan ou scanbot sur téléphone Android / iScanner sur téléphone Iphone).*

#### **Rappel des pièces justificatives :**

##### **Si vous êtes inscrit à l'Espace Famille de la ville de Saint-Nazaire :**

- **Si vous souhaitez un prélèvement en 3 fois :** un RIB et le mandat de prélèvement SEPA (disponible en téléchargement sur le site du Conservatoire)
- **Attestation de Responsabilité Civile** au nom de l'élève
- **Photo récente**
- **Certificat médical (pour la danse, à partir du CE2) :** La danse n'étant pas considéré comme une pratique sportive standard, le certificat médical doit, par conséquent, être obligatoirement renouvelé chaque année. Ce dernier devra être fourni au moment de l'inscription.

##### **Si vous n'êtes pas inscrit à l'Espace Famille de la ville de Saint-Nazaire :**

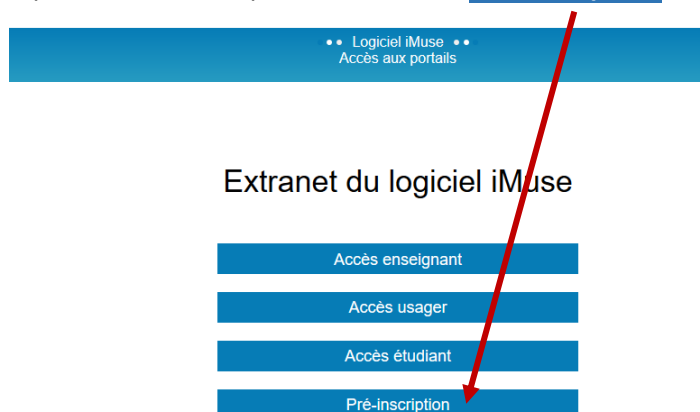
- **L'avis d'imposition 2023**, sur les revenus 2022 **1<sup>ère</sup> et 2<sup>ème</sup> page obligatoires** (du couple, des 2 parents divorcés si garde alternée ou du parent si garde exclusive)
- **Un justificatif de domicile de moins de 6 mois** (facture d'eau, d'électricité, de gaz ou facture de téléphone fixe ou de forfait/box d'accès à Internet)
- **Une attestation CAF** (si vous avez un numéro d'allocataire)
- **Le livret de famille complet** (avec tous les enfants)
- **Si vous souhaitez un prélèvement en 3 fois :** un RIB et le mandat de prélèvement SEPA (disponible en téléchargement sur le site du Conservatoire)
- **Une attestation de responsabilité civile** au nom de l'élève
- **Une photo récente de l'élève**
- **Certificat médical (pour la danse, à partir du CE2) :** La danse n'étant pas considéré comme une pratique sportive standard, le certificat médical doit, par conséquent, être obligatoirement renouvelé chaque année. Ce dernier devra être fourni au moment de l'inscription.

Pour commencer la procédure, il faut se rendre à l'adresse suivante :

[https://www.imuse-saintnazaire.fr//extranet/extranet2/portail\\_nc.php?p=portails](https://www.imuse-saintnazaire.fr//extranet/extranet2/portail_nc.php?p=portails)

## 1- Connexion au portail I-Muse

Une fois sur la page du portail I-Muse, cliquer sur le bouton **Pré-inscription**.



## 2- Cadre responsable

### Cadre Responsable 1

Responsable 1

<b>Civilité</b>	<input type="text"/>	<b>Adresse</b>	<input type="text"/>
<b>Nom</b>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
<b>Prénom</b>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
Date de naissance	<input type="text"/>	<b>Code postal</b>	<input type="text"/>
Lieu de naissance	<input type="text"/>	<b>Ville</b>	<input type="text"/>
Département de naissance	<input type="text"/>	Tél domicile	<input type="text"/>
		Mobile	<input type="text"/>
		Tél pro	<input type="text"/>
		<b>E-mail</b>	<input type="text"/>
Situation familiale	<input type="text"/>	<b>Inscription Espace Famille</b>	<input type="text"/>
Code socio-professionnel	<input type="text"/>	Autre élève inscrit en 20/21	<input type="text"/>
Profession	<input type="text"/>	Choix du paiement	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Le responsable est aussi élève.			

Ajouter un second responsable

Si vous avez des questions, vous pouvez nous contacter à l'adresse suivante : inscription.crd@mairie-saintnazaire.fr

Il correspond à l'identification du responsable de l'élève, il s'agit également de la **personne qui recevra la facture**.

Les zones surlignées en **jaune** sont obligatoires.

Pour la case « **Inscription à l'Espace Famille** » : répondre oui si un des enfant de la famille est inscrit à l'Espace famille de la ville de Saint-Nazaire (règlement des crèches, multi-accueil, cantine, périscolaire...).

Si vous souhaitez ajouter un autre responsable, cocher la case, **Ajouter un second responsable**

Responsable 1

Civilité

Nom

Prénom

Date de naissance

Lieu de naissance

Département de naissance

Situation familiale

Code socio-professionnel

Profession

Le responsable est aussi élève.

Ajouter un second responsable

## Cadre Responsable 2

- Renseigner les coordonnées du second redevable.

## 3- Cadre élèves

Une fois les coordonnées du (des) responsable(s) remplis, cliquer en dessous sur **Ajouter un élève**

Si vous avez des questions, vous pouvez nous contacter à l'adresse suivante :

Elèves \_\_\_\_\_

**Ajouter un élève**

- Saisir l'identité de l'élève

Elève \_\_\_\_\_

Civilité

Nom

Prénom

Date de naissance

Lieu de naissance

Département de naissance

Situation familiale

Utiliser les coordonnées du responsable légal

Adresse

Code postal

Ville

Tél domicile

Mobile

Tél pro

E-mail

- Si l'élève habite chez le Responsable 1, vous pouvez cocher la case **Utiliser les coordonnées du responsable légal**
- Si l'élève est mineur, merci de renseigner le mail et le numéro de portable du responsable légal.

**Case handicap** : Si votre enfant est en situation de handicap (troubles de l'apprentissage, dys, handicap moteur...), sélectionner **oui** dans le menu déroulant, et apporter toute information complémentaire dans la case **informations complémentaires** au bas de la page

Personne à prévenir

Tél urgence

Handicap particulier

Etablissement scolaire

## Choix

- Choisir dans le menu déroulant Si votre demande concerne le cursus : **Musique, Danse ou Musique et Danse**

Choix

Vous pouvez formuler jusqu'à 3 vœux.  
Si vous choisissez un instrument, vous devez préciser dans l'information complémentaire  
Vos choix seront validés en fonction des places disponibles.

Accéder au site de présentation

Choix 1

Pièces à fournir

- Danse
- Musique
- Musique et Danse

Pour les familles inscrites à l'espace famille de Saint-Nazaire, s

- Choisir ensuite le cours que vous souhaitez en fonction des choix proposés. N'oubliez pas de préciser les horaires que vous souhaitez dans la case **informations complémentaires** (les horaires sont consultables sur le site du Conservatoire).
- Vous pouvez formuler jusqu'à 3 vœux par ordre de préférence.

## 4- Pièces à fournir

- Sélectionner la ligne de la pièce à fournir

### Pièces à fournir - Famille

Recherche

Nom du document	Nom du fichier	Date
Avis d'imposition 2020 page 1		-
Avis d'imposition 2020 page 2		-
1 justificatif de domicile		-
Le livret de famille complet (tous les enfants)		-
Attestation CAF		-

- Cliquer sur le bouton **importer** pour la télécharger. Vous pourrez visualiser le document importé une fois qu'il sera téléchargé
- Procéder de la même façon pour les documents suivants.
- **ATTENTION** : si vous avez déjà un enfant d'inscrit au Conservatoire, vous ne devez pas re télécharger les pièces justificatives de la famille mais uniquement celles liées à l'élève, à savoir : l'attestation de responsabilité civile, la photo d'identité et le certificat médical pour la danse.

## 5- Informations Complémentaires

Dans la dernière partie vous trouverez un encadré s'intitulant « information complémentaire ». A cet endroit vous devez préciser :

- les jours et horaires souhaités pour la discipline de votre choix (éveil musique et danse ou danse). Les horaires sont consultables sur la page du [Conservatoire](#)
- s'il y a eu un parcours antérieur, merci de préciser le nombre d'année(s), le niveau atteint et l'établissement fréquenté
- Si votre enfant a besoin d'un enseignement adapté (trouble de l'apprentissage, dys...), merci de noter toute demande ou précision complémentaire

### Information complémentaire

Vous pouvez préciser ci-dessous:

- les jours et horaires souhaités pour la discipline de votre choix (éveil musique ou danse ou musique et danse, formation musicale => obligatoire pour tout Conservatoire: <https://www.sainnazaire.fr/demarches-et-infos-pratiques/sport-et-culture/conservatoire>

- s'il y a eu un parcours antérieur, merci de préciser le nombre d'année(s), le niveau atteint et l'établissement fréquenté

- Si votre enfant a besoin d'un enseignement adapté (trouble de l'apprentissage, dys...), merci de noter toute demande ou précision complémentaire

Enregistrer

Retour



Pour finir n'oubliez pas de cliquer sur **Enregistrer**

- Une fenêtre s'ouvre avec le récapitulatif de la demande. Vous pouvez ajouter si besoin un autre élève.

- Afin de clôturer votre demande, vous devez ressaisir votre e-mail et répondre à une addition. Enfin, pour finir vous devez **accepter** les modalités de facturation ainsi que le règlement intérieur.

### Confirmation

**Veillez ressaisir l'email du responsable 1**

E-mail

**Veillez répondre à la question ci-dessous (système anti-spam)**

Combien font 49 et 21 ?

Modalité de Facturation:

- Si je ne communique pas les éléments permettant d'effectuer une tarification au quotient, je serai facturé à la tranche maximum, sans possibilité ultérieure de mes droits.
- Sans désistement de votre part avant le 1er octobre, l'année sera due dans son intégralité.

En m'inscrivant je m'engage à respecter le règlement intérieur. Pour le consulter, cliquez sur le lien ci-dessous.

[https://www.sainnazaire.fr/fileadmin/images/Reglement\\_Interieur\\_CRD.pdf](https://www.sainnazaire.fr/fileadmin/images/Reglement_Interieur_CRD.pdf)

**J'accepte**

Enregistrer la demande

Retour

- Pour finir, cliquer sur **enregistrer la demande**